

NORMA GENERAL DEL DOCUMENTO

En este documento se encuentran detalladas las instrucciones para los autores para preparar un artículo para la Revista MiSOSTENiDO. Debe emplearse la plantilla adjunta en word para hacer el artículo.

En este documento se presenta:

- La guía de uso del documento en formato word con el formato establecido para su publicación.
- Las especificaciones tipográficas, los tamaños y tipos de fuente.
- Las normas para presentar ecuaciones, figuras, tablas y referencias.

Si es necesario puede consultar además las Normas de Publicación de los artículos disponible en la web de la revista (www.revistamisostenido.com).

Según convenga puede ir eliminando en la plantilla aquellos epígrafes que no correspondan con su propuesta.

CONFIGURACIÓN GENERAL DE LA PÁGINA

El contenido del artículo debe ser redactado en un tamaño de página tipo DIN A4 (21 x 29 cm). Los márgenes deben ser: superior e inferior de 25 mm, izquierdo y derecho 30 mm. Todos los párrafos deben tener alineación justificada. Use la fuente GILL SANS en tamaño 11 pts. Interlineando 1,5 pts.

En términos generales, el manuscrito debe tener un mínimo de 3500 palabras y un máximo de 6000 palabras de extensión e incluir algunos o todos los elementos que se detallan en el índice.

ENVÍO DEL ARTÍCULO

La versión final del artículo se debe enviar en un archivo en formato PDF para conservar el formato original y en formato Word para su revisión y revisión por pares.

Siga cuidadosamente estas indicaciones y en caso de alguna duda puede escribir a las direcciones de correo revista.musicoterapia@unir.net

PARTICULARIDADES SEGÚN EL TIPO DE ARTÍCULO

- Para los Artículos de carácter empírico o investigación teórica.

Mínimo **4000** palabras. Máximo de **5500** palabras (sin contar referencias).

- Resumen/Abstract (**150-200** palabras).
- Introducción (**1000-2000** palabras)
- Materiales y Método (participantes, medidas, procedimiento y análisis de datos) (**2000-2500** palabras)
- Resultados (**400-600** palabras).
- Discusión/conclusiones. (**150-300** palabras).
- Financiación
- Conflictos de intereses
- Contribuciones de autor
- Responsabilidades éticas
- Referencias.

- Para Revisiones/Meta-análisis.

Mínimo **4000** palabras Máximo de **5500** palabras (sin contar referencias).

- Resumen/Abstract (**150-200** palabras).
- Introducción (**1500-2000** palabras)
 - Presentación del tema de la revisión sistemática
 - Justificación de la revisión sistemática
 - Objetivos de la revisión sistemática
 - Descripción de la metodología utilizada
- Material y métodos (**300-500** palabras)
 - Criterios de inclusión y exclusión
 - Bases de datos utilizadas
 - Palabras clave utilizadas
 - Filtros aplicados
 - Proceso de evaluación de la calidad metodológica

- **Resultados (300-500 palabras).**
 - Descripción de los estudios incluidos
 - Análisis cuantitativo y cualitativo de los resultados
 - Tablas y figuras: Tablas y figuras que se utilizan para ilustrar los resultados del estudio.

 - **Discusión (1000-1500 palabras)**
 - Interpretación de los hallazgos
 - Principales conclusiones
 - Limitaciones del estudio
 - Futuras líneas de investigación

 - **Conclusiones (300-500 palabras)**
 - Resumen de los principales hallazgos
 - Implicaciones de los resultados

 - Financiación
 - Conflictos de intereses
 - Contribuciones de autor
 - Responsabilidades éticas
 - Referencias
-
- **Para Proyectos de intervención. Mínimo 4000. Máximo de 4500 palabras (sin contar referencias).**
 - Resumen y Abstract (**150-200** palabras)
 - Introducción (**1000-2000** palabras)
 - Proyecto de intervención (participantes, recursos, sesiones de musicoterapia y recogida y análisis de datos) (**1000-1500** palabras)
 - Resultados (**500-1000** palabras)
 - Discusión/conclusiones (**500-1000** palabras)
 - Financiación
 - Conflictos de intereses
 - Contribuciones de autor
 - Responsabilidades éticas
 - Referencias

INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE FORMATO SEGÚN LAS PARTES

Las secciones:

La Introducción, Materiales y Métodos, Resultados, Discusión y Conclusiones del artículo pueden estructurarse subdivididas en todos los apartados que se consideren oportunos. Si el artículo describe un proyecto de musicoterapia en el que se han tomado datos obtenidos en las sesiones de terapia se valora el análisis musical de los materiales sonoros empleados, empleando para ello el apartado Métodos.

Los Títulos:

Títulos de primer orden

El primer nivel corresponde al de título de cada apartado, por tanto, debe estar alineado a la izquierda, con la primera letra en mayúscula y todas las demás letras en minúscula. Debe presentarse con fuente **GILL SANS** tamaño **14** con el estilo título. Sin numerar.

Títulos de segundo y tercer orden

Un segundo nivel corresponde a los subtítulos y es como el que está leyendo. Estos títulos deben estar en negrita con **GILL SANS** en tamaño **12**. La primera letra debe estar en mayúscula, con alineación a la izquierda como en este párrafo. Sin numerar.

Texto principal

Escriba el texto principal con la fuente **GILL SANS** tamaño **11**, espaciado 1,5. (No utilice doble espacio.) Todos los párrafos deben adicionar una línea en blanco entre los párrafos. El texto deberá estar con alineación justificada.

CITAS Y REFERENCIAS DENTRO DEL TEXTO

Seguir normas de citación APA 7 (documento adjunto en la web)

Cuando se cite de forma textual indicar el número de las páginas de donde se extrae la información.

Use “et al” si hay cuatro autores o más.

Ejemplos:

(Fernandez, 2021) para paráfrasis

(Fernández, 2021, p.35) para citas textuales

(Fernández et al., 2021) para paráfrasis de más de 4 autores.

FIGURAS, TABLAS, ECUACIONES, UNIDADES Y ABREVIATURAS

Figuras: Todas las figuras deben estar centradas en la columna y colocadas como lo indicado en esta guía. En la figura 1 se muestra un ejemplo del cómo se debe presentar las figuras en el artículo.

Indicar si se trata de una figura, tabla o gráfico, siguiendo un número de secuencia Figura 1. , Figura 2. , etc. en cuerpo 12 pt. Debajo se coloca el título de la figura, tabla o gráfico con fuente **GILL SANS** , tamaño **11**, sin negrita y en cursiva.

El nombre de la figura debe tener mayúscula solamente en la primera palabra, independientemente de si se trata de una palabra mayor o menor. El nombre de la figura se utiliza alineado en el margen izquierdo. Si la descripción se extiende más de una línea el texto se debe mostrar de forma justificada.

La figura debe tratar de colocarse en la parte superior o inferior de cada página y no deberán sobrepasar los márgenes. Si la figura posee dos partes incluya los indicativos “(a)” y “(b)” en la parte inferior de cada gráfico. Debe verificar que las figuras que se encuentren en el artículo se citen en el texto principal.

A pie de figura se coloca una *Nota* (en cursiva) que contenga aclaraciones del contenido de la figura y la procedencia/creación (sin cursiva en 10 pt y alineación centrada).

Figura 1 (12pt)

Título de la figura (11pt)



Nota: en la figura encontramos un análisis... Tomado de www.tres.com O Elaboración propia

Adjunte en su envío las ilustraciones a color o en blanco y negro con una resolución adecuada (al menos 175 dpi) de manera que la figura se pueda apreciar con claridad en el documento. No utilice figuras de baja resolución porque empobrece la calidad del artículo.

Tablas: Coloque las tablas al inicio o al final de las páginas. Indique primero la tipología del elemento (figura, tabla, ecuación, gráfica) en **GILL SANS** tamaño 12 pt, siguiendo un número de secuencia Tabla 1., Tabla 2., etc

El título de las tablas se coloca justo debajo con fuente **GILL SANS** tamaño 11 pt con la primera letra mayúscula (estilo título), alineado a la izquierda, sin negrita y en cursiva.

El texto de la tabla debe estar con fuente **GILL SANS** tamaño 10 pt sin negrita. No se usan líneas verticales, sólo horizontales, según normativa APA7. No se usan colores.

Debe verificar que las tablas que se encuentren en el artículo se citen en el texto principal. En la parte inferior de la tabla incluir una Nota (en cursiva) con un texto que aclare los contenidos ofrecidos en ella y su origen (sin cursiva y en tamaño 10 pt y centrado).

Número de tabla

Tabla 1

Título de tabla

Perros por Encima de la Media en Inteligencia por Raza y Género

Encabezados

Cuerpo de la tabla

Raza	Machos	Hembras	%
Duchshund	123	234	17,61
Terrier	456	567	31,10
Husky Siberiano ^a	789	891	51,29
TOTAL (N=3060)	1368	1692	

Nota. Puntuación media = 150. Ningún animal sufrió daños durante las pruebas.

^a Tres huskies (un macho, dos hembras) escaparon antes de finalizar las pruebas y por lo tanto no se incluyen en la tabla.

Totales o resumen

Notas

3) Ecuaciones: Utilice el editor de ecuaciones de Microsoft Word. Trate de que las ecuaciones sean compactas empleando en el signo (/), la función exponencial como exp, o subíndices y superíndices. Enumere las ecuaciones consecutivamente colocando la numeración entre paréntesis y alineándola con el margen derecho. La ecuación debe estar centrada.

$$(1+x)^n = 1 + \frac{nx}{1!} + \frac{n(n-1)x^2}{2!} + \dots \quad (1)$$

4) Unidades: Las unidades recomendadas son las del sistema métrico, en particular, se sugiere el uso del Sistema Internacional de Unidades (Unidades SI). Las unidades del sistema inglés pueden emplearse como unidades secundarias (en paréntesis).

5) Abreviaturas:

Se deben definir las abreviaturas y acrónimos que no sean comunes la primera vez que aparecen en el texto, aún si ya se han definido en el resumen. No utilice abreviaturas en el título a menos que sea inevitable.

LAS REFERENCIAS (AL FINAL DEL DOCUMENTO)

El título como tal de las “Referencias” al final del artículo no va numerado.

Se debe verificar con cuidado que todas las citas colocadas en el texto aparezcan en la lista de referencias bibliográficas. En la lista solo deben aparecer las referencias que fueron utilizadas en el texto principal del trabajo, en las tablas o en las figuras, esto implica que no deben aparecer otras referencias, aunque el autor las haya consultado durante la preparación del artículo.

Usar fuente **GILL SANS** tamaño 10 pt, alineamiento justificado.

Puede consultar la guía APA 7ª para la cita de referencias disponible en el PDF adjunto en WEB.